



صرف دفتر کے استعمال کے لئے

تصویر

لون A/C نمبر: _____

کسٹمر کی شناخت: _____

S.B A/C NO _____

عام درخواست فارم بمعہ جانچ رپورٹ

بخدمت

زرعی قرضہ سہولت کے لیے ₹2,00,000/- تک

مینجر / سینئر مینجر

(صرف افراد کے لیے)

برائے مہربانی مجھے ₹ روپے (حروف میں:) کا قرض فراہم کیا جائے۔

قرضے کا مقصد: میں درج ذیل تفصیلات پیش کرتا ہوں۔

1. خاص

نام اور مکمل پتہ		ولد/دختر/زوج	
زمہ		فون نمبر	
اقلیتی برادری		جنس: ☐ مرد ☐ عورت ☐ مخنث	
کسان کی قسم		☐ (SC) ☐ (ST) ☐ (BC) ☐ (OBC) ☐ دیگر جنس:	
آدھار نمبر:		☐ عیسائی ☐ مسلمان ☐ سکھ ☐ زرتشتی ☐ بدھست	
		☐ معمولی ☐ چھوٹا ☐ دیگر ☐ زرعی مزدور ☐ کرایہ دار کسان	
2. جائیداد کی تفصیلات		قیمت (روپے میں)	
(i) زمین اور عمارات (حد بندی کے ساتھ)			
(ii) مویشی			
(iii) زرعی مشینری و آلات			
(iv) نقد رقم / بینک بیلنس			
(v) دیگر سرمایہ کاری (تفصیل دیں)			
کرایہ پر لی گئی زمین کی تفصیل:			
(قسم کا معاہدہ، زمین مالک کا نام و پتہ، اجازت نامہ وغیرہ)			
3. موجودہ بینک قرضہ / کھاتے اور واجبات کی تفصیل			
بینک / مالی ادارہ	قرض کھاتہ نمبر	مقصد	تاریخ / سال
واجبات	براہ راست	حد	بقایا
	بلاواسطہ		
4. کھیت کی بینک برانچ سے دوری			
5. کیا زمین کا ریونیو اور دیگر ٹیکس ادا کیے جا چکے ہیں؟			
6. بنیادی پیشہ / کاروبار:			
7. مالی ضروریات کی تفصیل			
7.1. کسان کریڈٹ کارڈ (KCC) کے تحت پیداوار / کے سی سی (Krishi Mitra) ورکنگ کیپیٹل (الف) فصل کاشت			

فصل	بوائی/کٹائی کا مہینہ	قہہ (ایکڑ میں)	مالیاتی پیمانہ (روپے میں)	قرض کی رقم (روپے میں)
		سیرنیل نمبر	رقبہ	

	ب) فصل کی کٹائی کے بعد / گھریلو / کھپت کی ضروریات (حد کا 10%)
	ج) زرعی اثاثوں کی مرمت اور دیکھ بھال کے اخراجات (حد کا 20%)
	د) فصل کا بیمہ اور/یا حادثاتی بیمہ، بشمول PAIS، صحت بیمہ اور اثاثہ بیمہ
	***** کل *****

7.2 کے سی سی سے متعلق کام		
سرگرمی کی نوعیت	مالی اعانت کی مقدار (روپے)	مطلوبہ قرض کی رقم (روپے)

7.3 سرمایہ کاری قرض / ترقیاتی قرض کی ضروریات / دیگر مقاصد				
لاگت	سبسڈی (اگر کوئی ہو)	مارجن	مطلوبہ قرض کی رقم (روپے)	خریدی جانے والی اشیاء یا ترقیاتی کام / دیگر مقاصد کی نوعیت
				کل رقم

8. ضمانت: ضمانت کی نوعیت اور مالیت:

9.1 میری سالانہ مجموعی آمدنی روپے:

9.2 تمام اخراجات نکالنے کے بعد میں سالانہ روپے: بچاؤں گا

تا کہ قرض کی ادائیگی کی ذمہ داری پوری ہو سکے۔

کیا درخواست دہندہ بینک کے چیئرمین / ڈائریکٹرز / کسی دوسرے بینک یا کسی بینک ملازم سے تعلق رکھتا ہے؟
ہاں / نہیں اگر ہاں، تو رشتہ کی تفصیل:

10. اقرار نامہ

(الف) میں/ہم اقرار کرتا/کرتے ہیں کہ دی گئی تمام معلومات میری/ہماری معلومات اور یقین کے مطابق درست ہیں۔ میں/ہم بینک کی شرائط و ضوابط کے پابند ہوں گا/ہوں گے، اور وقتاً فوقتاً درکار تمام معلومات فراہم کرنے کا وعدہ کرتا/کرتے ہیں۔

(ب) میں/ہم بینک کو اجازت دیتا/دیتے ہیں کہ وہ میرے/ہماری قرض کھاتے کی تفصیلات، کسی بھی سرکاری ایجنسی یا مالی ادارے سے شیئر کرے، اگر ضوابط کے مطابق ضروری ہو۔

(ج) میں/ہم اقرار کرتا/کرتے ہیں کہ درخواست کے وقت میری/ہماری کسی اور ایجنسی سے کوئی قرض کی ذمہ داری نہیں ہے۔ قرض کی رقم صرف مخصوص مقصد کے لیے استعمال کی جائے گی، اور بینک کی اجازت کے بغیر کسی اور ایجنسی سے قرض نہیں لیا جائے گا۔

(د) میں/ہم اس شرط کو تسلیم کرتا/کرتے ہیں کہ اگر قرض یا سود کی ادائیگی میں تاخیر ہوئی، تو بینک یا RBI کو میری معلومات ڈیفالٹر کے طور پر ظاہر کرنے کا مکمل اختیار حاصل ہو گا۔

(ه) میں/ہم بینک کو اجازت دیتا/دیتے ہیں کہ وہ بینک کی مدد سے خریدے گئے آلات یا جائیدادوں کا معائنہ کرے، اور متعلقہ معلومات حاصل کرے۔

(و) میں/ہم آدھار پر مبنی توثیق کے لیے رضامند ہوں، اور اپنا آدھار نمبر، بائیومیٹرکس یا (OTP) فراہم کرنے میں کوئی اعتراض نہیں۔

(ز) میں/ہم اس بات کو سمجھتا/سمجھتے ہیں کہ بائیومیٹرکس یا OTP صرف اسی لین دین کے لیے استعمال ہو گا جس کی اجازت دی گئی ہے۔

(ح) میں/ہم کو اس بات پر کوئی اعتراض نہیں کہ یو آئی ڈی اے آئی (UIDAI) میری معلومات ان ایجنسیوں کے ساتھ شیئر کرے جو عوامی خدمات کی فراہمی سے وابستہ ہیں، بشمول فلاحی اسکیمیں۔

جگہ:

تاریخ:

درخواست دہندہ کے دستخط

تشخیص / منظوری رپورٹ

برانچ کے استعمال کے لیے

1. فریق کا نام:

2. قرضے کا مقصد:

3. قرض کی رقم: روپے

4. شرح سود: / سالانہ (سادہ / مرکب)

5. سبسڈی روپے (روپے) دستیاب ہے ایجنسی سے۔

6. مارجن:

7. ضمانت: (ضمانت کی نوعیت اور مالیت)

8. ادائیگی کا شیڈول

8.1 قرض کی واپسی درج ذیل کے مطابق کی جائے گی:

ادائیگی کی مدت: □□□□ مہینے۔ قسطوں کی ادائیگی: □ مابانہ □ سہ ماہی □ ششماہی □ سالانہ □ وقفے وقفے سے

ادائیگی میں رعایتی مدت: □□□□ مہینے ، سود: □□□□ مہینے ، قسط کی رقم: □□□□

پہلی قسط کی ادائیگی شروع ہوگی: □□□□□□ سود کی ادائیگی شروع ہوگی: □□□□□□

8.2 جاری حد: سود کی سالانہ ادائیگی درج ذیل میں کی جائے گی (مہینہ) ہر نکالی گئی رقم مہینوں میں کلینر کی جائے گی۔

□ میں/ہم/ اے ای او نے فارم کا معائنہ کیا ہے ، تاریخ:

□ ان کا سابقہ لین دین اطمینان بخش ہے (نئے صارف پر لاگو نہیں ہوتا)

□ فریق کو اس سرگرمی میں سال کا تجربہ ہے

□ منصوبہ معاشی لحاظ سے قابل عمل ہے اور درخواست گزار کی پیش گونیاں قابل قبول ہیں

□ یہ قرض NABARD ریفائننس کے تحت اہل / نا اہل ہے

□ ہم نے تمام متعلقہ ریکارڈز کی تصدیق کر لی ہے

□ اندازہ شدہ سالانہ آمدنی: روپے

□ ہم نے آمدنی کی پیداوار اور ادائیگی کی صلاحیت کی تصدیق کر لی ہے

□ ہم نوٹ کرتے ہیں کہ اکاؤنٹ کو PAIS / RWBCIS / PMFBY / CGFMU کے تحت کور کیا جائے گا جیسا کہ موجودہ قواعد کے مطابق ہے۔

ہم سفارش کرتے ہیں / نے منظوری دی ہے کہ قرض کی رقم روپے پر% سالانہ کی شرح سے

مندرجہ ذیل شرائط و ضوابط کے تحت جناب / محترمہ

مینیجر/سینئر مینیجر

اے ای او/ آفیسر

مقام:

تاریخ:

قرض کی شرائط پر قرض دار کی منظوری

میں / ہم مذکورہ بالا منظوری میمورنڈم سے اتفاق کرتا / کرتے ہیں۔

مقام:

درخواست دہندہ کے دستخط

تاریخ:

دفتر کی کاپی

درخواست اندراج نمبر

درخواست موصول ہونے کی تاریخ:

سروس ٹوکن جاری ہونے کی تاریخ:

درکار کاغذات / تفصیلات:

دفتر کی کاپی

کینرا بینک

شاخ:

قرض کی سہولت کے لیے 2,00,000 روپے تک کی درخواستوں کی وصولی کی رسید

بخدمت :

جناب / محترمہ:

.....

.....

محترم،

ہم آپ کی قرض کی سہولت کی درخواست کی وصولی کی تصدیق کرتے ہیں۔

ہماری پوری کوشش ہوگی کہ اس درخواست پر اپنا فیصلہ دنوں / ہفتوں کے اندر آپ کو بتا دیا جائے۔

تاریخ:

مقام:

منیجر / سینئر منیجر / چیف منیجر